

# Mehdi Ghannam

Ryad Al Andalousse-Sevilla 1-Imm 85, Appt 25-Hay Riad

Rabat

☎ 06 65 87 04 05

✉ [ghannamehdi@gmail.com](mailto:ghannamehdi@gmail.com).



## Domaines de Compétences

---

**Audit Interne, Contrôle de gestion, Analyse financière, Comptabilité (Connaissance des Normes IFRS)**

## Formation

---

- 2017-2018**                      **Master Contrôle de Gestion, Audit et Comptabilité (en cours)**  
Institut Supérieur de Commerce et d'Administration des Entreprises (ISCAE- Rabat)
- 2012**                                **Certificat IFRS- Normes Comptables Internationales**  
Institut Supérieur de Commerce et d'Administration des Entreprises (ISCAE- Casablanca)
- 2000 – 2002**                      **Master spécialisé en Audit et Contrôle de Gestion**  
Institut Supérieur de Gestion (ISG), Paris - France
- 1996 – 1999**                      **Maîtrise en Management (option finance)**  
Institut des Hautes Etudes de Management (HEM), Rabat, Maroc
- 1993 – 1995**                      **Baccalauréat Série Sciences Expérimentales**  
Lycée Moulay Youssef, Rabat - Maroc

## Expérience Professionnelle

---

- Depuis mars 2016**                      **Auditeur Interne & Risk Manager**
- Mise en place d'une cartographie des risques opérationnels,
  - Conduite de missions thématiques d'audit interne,
  - Suivi des recommandations issues des missions d'audit interne,
  - Elaboration d'un manuel de contrôle interne,
  - Préparation des Comités d'Audit,
- FONCIERE CHELLAH : Filiale du groupe CDG.**
- Jan 2014-Mars 2016**                      **Responsable Entité Comptable**
- Production des comptes sociaux mensuels et annuels (Bilan, Compte de Résultats...) en conformité avec la réglementation en vigueur
  - Elaboration des déclarations fiscales en conformité avec les dispositions légales et dépôts des dites déclarations dans les délais impartis
  - Préparation de tous les éléments comptables nécessaires aux auditeurs, aux commissaires aux comptes et aux tiers.
  - Suivi et remontée à la CDG des comptes consolidés selon les normes IFRS
  - Participation à la mise en place d'une comptabilité analytique
  - Participation à la mise en place d'un système d'information intégré pour la société
  - Production de reportings mensuels internes et externes
- FONCIERE CHELLAH : Filiale du groupe CDG.**

Fév 2011-Jan 2014

#### **Contrôleur de Gestion**

- Préparation des différents Conseils d'Administration et Assemblées Générales (convocations, rapports, présentations et procès-verbaux)
- Préparation des différents Comités d'Audit, d'Investissement et de Crédit,
- Elaboration et consolidation du Reporting trimestriel destiné à la CDG,
- Elaboration du Business plan de nouveaux projets,
- Etablissement des budgets (CPC, Charges d'exploitations, Flux de trésorerie indicateurs...),
- Suivi des réalisations par rapport au budget établi (Investissements, Chiffre d'affaires, charges, CPC, indicateurs de gestion...),
- Interface avec les banques pour l'octroi et la mise en place des crédits de financement des projets (négociation du Term Sheet, mise en place des garanties),

**FONCIERE CHELLAH : Filiale du groupe CDG.**

Nov 2007- Jan 2011

#### **Contrôleur de gestion**

- Préparation du budget annuel des sociétés filiales
- Préparation du Reporting Mensuel pour le Comité de Direction
- Suivi des ventes et recouvrement

**AKWA IMMOBILIER**

Mai 2006 – Oct 2007

#### **Contrôle de gestion**

- Mise en place d'un service de contrôle de gestion (accompagnement de la mise en œuvre par le cabinet Accenture et Masnaoui Mazars)
- Conception et mise en place de tableaux de bord
- Suivi et analyse des réalisations par rapport aux objectifs
- Préparation, consolidation et révision des budgets annuels

**Caractères Media Group (filiale du Groupe AKWA et éditeur de La Vie Eco, Femmes du Maroc...)**

Mai 2004 – Avr 2006

#### **Analyste financier**

- Elaboration du reporting mensuel (tableaux des ventes et tableaux des résultats)
- Elaboration du Business plan de nouveaux projets (promotion immobilière, export...)
- Evaluation de certaines entreprises filiales du groupe (méthode des cash-flows actualisés)

**AKWA Group (Pôle Technologies, Média, Télécommunications & Participations)**

Avr 2003 – Janv 2004

#### **Assistant contrôleur de gestion**

- Participation aux différents travaux de clôture mensuelle, trimestrielle (réalisations, budgets, révisions)
- Suivi et contrôle des dépenses commerciales par client
- Calcul et suivi de la contribution drainée par les clients, les canaux au profit de l'entreprise

**Nestlé Maroc SA**

## **Informatique & Langues**

---

### **Informatique**

- Bonne maîtrise de Word, Excel, Powerpoint,
- Bonne Maitrise du logiciel SAGE 1000

### **Langues**

- Arabe, Français : bilingue
- Anglais : très bonne maîtrise
- Espagnol : notions

## **Divers**

---

- **Sport** : Basket-ball, Natation et Fitness,
- Voyages culturels
- **Lecture**: (Marry Hingis Clark, Paolo Cuelho, Guillaume Musso)